

**Protokół nr 20**  
**posiedzenia Zarządu SNPL**  
**z dnia 17 lutego 2016 r. (godz. 18.30)**  
Dom Kultury Polskiej w Wilnie (sala 005)

**Obecni:** prof. dr Henryk Malewski, dr hab. Henryka Ilgiewicz, prof. dr Wojciech Stankiewicz, dr Mirosław Szejbak, doc. dr Barbara Dwilewicz, doc. dr Irena Mikłaszewicz.

Przewodniczący: prof. dr Henryk Malewski

Sekretarz: doc. dr Irena Mikłaszewicz

**Porządek dnia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku dziennego posiedzenia.  
Referuje – **HM**
3. Zatwierdzenie protokołu z posiedzenia zarządu SNPL, które odbyło się 20 stycznia 2016 r.  
Referuje – **KMŁ**
4. Roczne zebranie sprawozdawcze SNPL (8 kwietnia 2016 r.).  
Referuje – **HM**
5. Stan prac organizacyjnych nad konferencją kwietniową SNPL.  
Referują – **KM, HM**
6. Wniosek o nadanie godności członka honorowego SNPL Kazimierzowi Wojczysowi.  
Referuje – **WS**
7. Praca Kolegium redakcyjnego *Rocznika SNPL*.  
Referuje - **MSz**
8. Sprawy wniesione i informacje:  
- informacja o działaniach zarządu SNPL w sprawie przekazania 2 % od podatku na rzecz naszej organizacji  
Referuje – **HM**

**Przebieg posiedzenia:**

**Ad. 1.** Przewodniczący prof. H. Malewski powitał zebranych i zagał posiedzenie Zarządu SNPL.

**Ad. 2.** Porządek dzienny przyjęto przez aklamację.

**Ad. 3.** Zatwierdzenie protokołu ze styczniowego posiedzenia Zarządu przeniesiono na marzec.

**Ad. 4.** Prof. Henryk Malewski zreferował przygotowanie do rocznego zebrania sprawozdawczego SNPL, które odbędzie się 8 kwietnia. Postanowiono, że porządek dzienny musi zawierać sprawozdanie Przewodniczącego SNPL, Komisji rewizyjnej i skarbnika oraz sprawy wniesione, na zakończenie rozmowy przy herbacie.

Odpowiedzialnymi za organizację zebrania są Barbara Dwilewicz i Wojciech Stankiewicz.

**Ad. 5.** Prof. dr Henryk Malewski poinformował o stanie przygotowań do konferencji kwietniowej. Nadesłano ponad 45 zgłoszeń z referatami. Ustalono, że należy jak najtaniej zamówić gadzety dla uczestników konferencji; postanowiono, że dla członków SNPL Zarząd pokryje 80 % opłaty konferencyjnej; zobowiązano doc. dr Barbarę Dwilewicz do zamówienia sali i lokalu na kolację, a prof. Wojciecha Stankiewicza do znalezienia najtańszej oferty na produkcję gadżetów konferencyjnych.

**Ad. 6.** Przeniesiono na posiedzenie marcowe Zarządu SNPL.

**Ad. 7.** Dr Mirosław Szejbak przedstawił kilka propozycji, w jaki sposób można byłoby usprawnić przebieg prac nad redagowaniem materiałów do kolejnych tomów *Rocznika SNPL*. Zaproponował, aby techniczne prace dotyczące redagowania artykułów rozpoczynać dopiero po ocenie nadesłanego artykułu przez recenzentów; aby egzekwować od autorów artykułów przestrzegania technicznych wymogów dotyczących czcionki, druku, itp. Zarząd postanowił zobowiązać dr. Mirosława Szejbaka i doc. dr Krystynę Łapin do opracowania nowej wersji wymogów technicznych dla artykułów nadsyłanych do druku w *Rocznikach SNPL*.

**Ad. 8.** Sprawy wniesione i informacje:

- prezes SNPL H. Malewski poinformował, że we Wrocławiu w czerwcu br. odbędzie się kolejny Zjazd Inżynierów i Techników Polonijnych. SNPL otrzymał od organizatorów propozycję, aby przedstawiciel SNPL wygłosił referat o społecznym znaczeniu działalności organizacji naukowych i technicznych. Zarząd stwierdził, że dobrze byłoby wydelegować prof. dra Wojciecha Stankiewicza na zjazd lub prezesa SNPL;
- ustalono, żeby wraz z informacją o zebraniu sprawozdawczym wysłać do członków SNPL prośbę o przekazanie 2 % od podatku na rzecz SNPL;
- prezes Henryk Malewski poinformował o innych sprawach bieżących.

Przewodniczący: prof. dr Henryk Malewski

Sekretarz: doc. dr Irena Miłkaszewicz